

Số: /BC-UBND

Thuận Lộc, ngày 14 tháng 03 năm 2024

## BÁO CÁO

**Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 3;  
nhiệm vụ, giải pháp tháng 4 năm 2024**

### I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

a) Về khiếu nại: Trong tháng 3 tình hình khiếu nại trên địa bàn có 0 vụ việc xảy ra.

b) Về tố cáo: Trong tháng 3, tình hình tố cáo trên địa bàn không có vụ việc nào xảy ra.

### II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

#### 1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD)

- Tiếp định kỳ: Tổng số lượt tiếp: 01 lượt, số người được tiếp: 01 người; số vụ việc: 01 vụ. (tiếp lần đầu) Số đoàn đông người được tiếp: 0 lượt, 0 người.

- Tiếp thường xuyên: 0 lượt, 0 người;

- Tiếp của thủ trưởng (trực tiếp và ủy quyền): 01 lượt (Ông Đinh Sỹ Minh, thôn chùa. Nội dung: đề nghị thu hồi diện tích đất ruộng (ngoài mốc giải phóng mặt bằng) liên quan đến giải phóng mặt bằng đường Nguyễn Thiếp. Chủ tịch UBND xã tiếp thu và đề nghị Hội đồng bồi thường giải phóng mặt bằng xem xét trả lời).

#### 2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

a) Tổng số đơn: 0

- Số đơn đã xử lý: 0

- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 0

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

+ Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0

+ Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0

+ Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 0

- Phân loại theo tình trạng giải quyết

+ Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 0

+ Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 0

+ Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 00 đơn thư, 0 vụ việc do cấp trên chuyển về (đã giải quyết)

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0.

### **3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)**

Tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) đã giải quyết 0/0 tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh 0) phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết %.

a) Kết quả giải quyết khiếu nại (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ)

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn 0, 0 vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết %;

b) Kết quả giải quyết tố cáo (03/KQGQ, 04/KQGQ)

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: Không.

- Tổng hợp kết luận nội dung tố cáo đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm: Không.

- Kết quả thực hiện kết luận nội dung tố cáo: Số kết luận phải thực hiện, số kết luận đã thực hiện xong; số tiền, đất đã thu hồi cho nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân; số người đã bị xử lý trách nhiệm: Không.

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (04/XLD)

- Tổng số vụ việc đã giải quyết /tổng số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: Không

**4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có): Không**

### **5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (03/QLNN)**

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Tập trung giải quyết các kiến nghị phản ánh, kiến nghị của công dân.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế: Tập trung tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho người dân.

- Số văn bản ban hành mới, sửa đổi bổ sung, hủy bỏ: 0 văn bản

- Tập huấn tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (số lớp, số người): Tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh, Trang thông tin điện tử.

c) Thanh tra trách nhiệm (tổng số cuộc, tổng số đơn vị được thanh tra, số đơn vị có vi phạm), kiến nghị xử lý trách nhiệm (hành chính, chuyên cơ quan điều tra); đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý: Tổng số kết luận thực hiện, kết quả thực hiện (số tổ chức, cá nhân đã xử lý hành chính, khởi tố): Không.

## **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

**1. Ưu điểm, kết quả:** Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân được quan tâm thực hiện nghiêm túc. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND và tiếp công dân thường xuyên của công chức làm đầu mối tiếp công dân.

- Các đơn thư, kiến nghị của công dân được tiếp thu, ghi chép đầy đủ; việc xử lý các kiến nghị, phản ánh của công dân được quan tâm giải quyết kịp thời. Trong quý không phát sinh đơn khiếu nại, tố cáo.

## **2. Tồn tại, hạn chế**

Đơn thư chủ yếu liên quan đến lĩnh vực đất đai, trong khi đó chính sách pháp luật về đất đai thay đổi qua nhiều giai đoạn lịch sử khác nhau; có giai đoạn công tác quản lý nhà nước về đất còn thiếu chặt chẽ, hệ thống lưu trữ không đầy đủ dẫn đến rất khó khăn cho việc thu thập thông tin, tài liệu liên quan để giải quyết vụ việc.

## **3. Nguyên nhân**

- Một số người dân do chưa thực sự am hiểu về pháp luật. Cán bộ, công chức còn phải kiêm nhiệm nhiều công việc khác.

## **IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH**

Thực hiện mở rộng đường Nguyễn Thiếp sẽ phát sinh mâu thuẫn, đơn thư, kiến nghị, phản ánh.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG THÁNG 04 NĂM 2024**

- Tiếp tục duy trì thực hiện tốt lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND và tiếp công dân thường xuyên của công chức đầu mỗi làm công tác tiếp công dân.

- Phối hợp phục vụ tốt việc thanh tra công tác tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân của Thanh tra tỉnh.

- Giải quyết kịp thời, theo đúng quy định của pháp luật các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

- Thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền đến các tầng lớp nhân dân các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước và các quy định của địa phương trên các lĩnh vực.

Trên đây là báo cáo kết quả tiếp công dân, giải quyết đơn thư tháng 3, nhiệm vụ trọng tâm tháng 4 năm 2024 của UBND xã Thuận Lộc./.

### ***Nơi nhận:***

- Phòng Thanh tra thị xã;
- Ban tiếp CD thị xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Lưu: VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Bùi Quang Liêm**

