

Số: /QĐ-UBND

Thuận Lộc, ngày tháng 10 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố quy trình Nội bộ giải quyết công việc chuyên môn theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính Phủ về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 (phiên bản tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015) vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Kế hoạch số 520/KH-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2022; Nghị quyết số 01/NQ-ThU ngày 01/11/2021 của Ban chấp hành Đảng bộ thị xã về tăng cường lãnh đạo thực hiện cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 4079/QĐ-UBND ngày 09/11/2021 về việc ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước thị xã Hồng Lĩnh giai đoạn 2021-2030;

Xét đề nghị của Ban chỉ đạo ISO xã Thuận Lộc,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ (11 quy trình) giải quyết công việc chuyên môn của UBND cấp xã

Điều 2. Toàn bộ các bộ phận chuyên môn, các đơn vị liên quan trực thuộc và các cán bộ, công chức Ủy ban nhân dân xã Thuận Lộc có trách nhiệm cập nhật, đọc hiểu và thực hiện theo đúng quy trình của hệ thống tài liệu này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký

Ủy ban nhân dân xã Thuận Lộc và Ban chỉ đạo ISO, Thư ký, các bộ phận chuyên môn, cán bộ, công chức UBND xã và các đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy; HĐND; CT UBNDTTQ xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Nhu điều 1;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Quang Liêm

**DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC CHUYÊN MÔN
HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG THEO TIÊU CHUẨN QUỐC GIA
TCVN ISO 9001:2015 TẠI ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ, TỈNH HÀ TĨNH
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2022 của
Ủy ban nhân dân xã Thuận Lộc)**

STT	Tên tài liệu	Mã số	Ghi chú
	CÁC QUY TRÌNH NỘI BỘ		
1.	Tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính	QT.NB.01	
2.	Quy trình quản lý văn bản đi - đến	QT.NB.02	
3.	Quy trình xét thi đua khen thưởng	QT.NB.03	
4.	Quy trình tổ chức hội nghị	QT.NB.04	
5.	Quy trình quản lý tài sản	QT.NB.05	
6.	Quy trình mua sắm tài sản trang thiết bị	QT.NB.06	
7.	Quy trình đào tạo công chức, viên chức	QT.NB.07	
8.	Nâng bậc lương thường xuyên	QT.NB.08	
9.	Họp xem xét của Lãnh đạo	QT.NB.09	
10.	Quy trình đánh giá cán bộ, công chức	QT.NB.10	
11.	Quy trình soạn thảo và trình ký	QT.NB.11	

